

¿Tenés una idea para mejorar la justicia?

Cinco preguntas, una página. No hace falta tener un proyecto: alcanza con una idea bien pensada. **Tiempo: 1 a 2 horas.**

Para quién es: cualquier persona que detecta un problema y tiene una propuesta. Quién puede postular lo define cada convocatoria en sus bases.

1 ¿A quién le pasa?

Personas concretas: una parte, una persona que declara como testigo, quien ejerce la abogacía, quien atiende la mesa de entradas.

Hablá con al menos una antes de escribir: «¿qué fue lo más difícil la última vez?».

2 ¿Cuál es el problema y por qué pasa?

[Quién] tiene dificultades para **[qué]** porque **[causa]**, lo que provoca **[consecuencia]**. Hoy, **[un dato]** (fuente, fecha).

Al menos un dato con su fuente; si no existe, qué dato falta y de dónde saldría. Si empieza con «falta un sistema de...», es una solución disfrazada: preguntate qué pasa por no tenerlo.

3 Tu desafío: ¿cómo podríamos...?

¿Cómo podríamos [verbo] **[qué]** **para que** [quién] [logre qué resultado]?

Un buen desafío admite más de una solución.

4 Tu idea

En 3 a 5 líneas: qué es, cómo funcionaría y **por qué ataca la causa** de la pregunta 2.

5 ¿Cómo sabríamos que funcionó?

Una señal que se pueda observar o medir. Ej.: «bajan los días entre la orden y la notificación efectiva».

Antes de enviar

- ☐ No es una solución disfrazada
- ☐ Hablé con una persona a la que le pasa
- ☐ Incluí un dato con su fuente (o cuál falta)
- ☐ Sin datos personales de terceros ni de causas
- ☐ La idea responde a la causa
- ☐ Si usé IA, lo declaro y lo revisé

¿Qué pasa después?

1. **Admisión:** si falta algo corregible, te lo pedimos.
2. **Evaluación:** al menos tres personas, rúbrica pública de 6 criterios, escala 1 a 5: problema y evidencia · personas · valor público · factibilidad y viabilidad · aprovechamiento y transferencia · medición.
3. **Devolución:** todas las personas reciben respuesta.
4. **Incubación:** las seleccionadas se prueban con personas reales antes de invertir.

Ejemplo en cinco líneas · del documento «10 pasos para la Innovación» (2026) · cifras ilustrativas, no son datos oficiales

1 Partes y profesionales notificados; oficiales notificadores y personal que registra. **2** Sin estandarización ni seguimiento, muchas notificaciones no son efectivas: en el ejemplo, 1.100.000 efectivas de 1.708.000 (64 %). **3** ¿Cómo podríamos asegurar que cada notificación llegue a tiempo y con constancia verificable, para que las partes puedan ejercer sus derechos sin demoras? **4** Registro digital de cada notificación en terreno (aplicación para el oficial notificador, con QR y georreferencia) y seguimiento del proceso interno: ataca la falta de estandarización y de seguimiento. **5** Sube el % de notificaciones efectivas (línea base ilustrativa: 64 %).